

Bilancio Sociale C.A.S.A.L.I.G.HA. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale è un documento con il quale l'organizzazione comunica periodicamente gli esiti della sua attività non limitandosi ai soli aspetti finanziari e contabili. E' uno strumento di informazione e trasparenza al quale sono tenute le imprese sociali per mettere a disposizione degli stakeholder informazioni circa le attività svolte e i risultati sociali conseguiti dall'ente nell'esercizio.

La lettera del Presidente

Il 2023 è stato un anno complesso denso di impegni lavorativi e nuovi progetti in cui cimentarsi ma anche pieno di grandi soddisfazioni per i risultati ottenuti.

- Comunità Terapeutica Città Giardino: -14 marzo 2023 organizzazione convegno dal titolo Fame d'Amore in collaborazione con la consulta giovanile del Comune di Terni rivolto alle scuole del territorio; - giugno 2023 proroga convenzione con la USL Umbria 2; - settembre 2023 rinnovo accreditamento sanitario regione Umbria ; agosto 2023 assegnazione progetto sperimentale Muccaterapia in partenariato con la Cooperativa Agricola Forme dell'anima, l'università degli studi di Perugia, il Comune di Narni e la Co. CIPSS, che coinvolge le ospiti della Comunità Terapeutica Città Giardino.
- Appalto Usl Umbria 2 rinnovo dell'affidamento a ATI Coooperative Sociali (6+6 mesi)
- Certificazioni: certificato audit di sorveglianza ISO 9001:2015 a novembre 2023; sempre a novembre 2023 ci siamo dotati di un consulente esterno per iniziare il percorso di certificazione per la Parità di Genere UNI/PdR 125:2022 ottenuta a dicembre 2023. Questa certificazione ha coinvolto i dipendenti in nuovi eventi formativi, è stato costituito un comitato guida che possa analizzare eventuali problematiche, è stato inserito sul sito aziendale un modulo di segnalazione anonima per eventuali problematiche emergenti.
- nuove progettualità: agosto/settembre co-progettazione con associazione ARFH e la Cooperativa Sociale Nuove Chimere per la realizzazione di attività estive rivolte ad utenza disabili adulti del territorio del Consorzio Sociale Rieti 1; laboratori creativi presso il Comune di Montefranco
- Sinergia: implementati i servizi inserendo laboratori di musicoterapia per bambini e nuove professionalità relative al comparto psicoterapico

Nota metodologica

Il bilancio sociale è prevalentemente uno strumento di governo dell'impresa che permette di rilevare i comportamenti con ripercussioni sociali, offrendo dati e informazioni necessari per il processo decisionale. In quanto strumento di governo il bilancio sociale permette di leggere in modo incrociato i dati economici e i dati sociali aiutando a mantenere in equilibrio l'anima economica con l'anima sociale delle imprese sociali.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

C.A.S.A.L.I.G.HA. Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

00363200551

Codice Fiscale

00363200551

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1980

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

ATI Cooperative Sociali Terni

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Tipologia attività

b) Interventi e prestazioni sanitarie

Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Tipologia attività

l) Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa

Descrizione attività svolta

MINORI- La finalità dei servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza è quella di attuare e valorizzare una politica sociale a favore dell'età evolutiva che tenga conto delle diverse fasi di crescita, considerando i bisogni, i tempi e gli spazi necessari allo sviluppo individuale e sociale. Si tratta di servizi preposti a ridurre i rischi correlati al disagio sociale anche attraverso azioni, per quanto possibile, di prevenzione e promozione della salute. L'intervento è centrato sul minore, parte dai bisogni e dalle risorse dello stesso cercando di promuovere lo sviluppo metacognitivo anche attraverso l'acquisizione di varie autonomie, come la capacità di effettuare valutazioni e scelte proprie e mettere in atto comportamenti responsabili verso sé e verso gli altri. Alla base del lavoro c'è la relazione e il lavoro di rete. Attività svolta: servizio di assistenza domiciliare; servizio di assistenza educativa scolastica

DISABILITA'- Il settore disabilità raccoglie al suo interno una eterogeneità di servizi distribuiti su tutto il territorio: Centri Diurni adulti dai 18 ai 65 anni gestiti in ATI con le altre cooperative de territorio; Struttura Residenziale La Farfalla gestita in ATI; servizio di assistenza domiciliare; servizio di assistenza educativa scolastica; attività estive zona sociale Rieti. All'interno dei singoli Servizi vengono proposte iniziative che intendono promuovere una cultura della diversità attraverso il coinvolgimento di tutta la cittadinanza, mettendo in rete i vari soggetti e potenziando le forme di integrazione già presenti nel nostro territorio, realizzando una serie di attività volte a ridurre l'emarginazione e l'isolamento delle persone disabili.

ANZIANI- i criteri ispiratori che caratterizzano i servizi in favore degli anziani si basano sui seguenti principi fondamentali: centralità dell'anziano e del suo diritto alla cittadinanza, valorizzazione della rete comunitaria e familiare; prevalenza della qualità relazionale nel rapporto operatore/anziano sulle esigenze organizzative dell'affidatario dei servizi, limitando al massimo la figura dell'operatore; personalizzazione dell'intervento in relazione alla complessità dei bisogni ad esso riferibili così come scaturiscono dal programma assistenziale individualizzato; condivisione di modalità operative ed obiettivi da parte di tutti i componenti dell'equipe dell'area anziani. Attività svolte: servizio di assistenza domiciliare

SALUTE MENTALE - la cooperativa collabora alle attività del DSM costituendone risorsa operativa e garantendo il proprio specifico apporto. La modalità di lavoro mantiene la centralità dell'individuo ed il suo diritto alla salute e alla cittadinanza quali aspetti fondanti dell'intervento in salute mentale. I principi operativi vengono condivisi con il servizio di riferimento attraverso piani terapeutici personalizzati. Attività svolte: Centro Diurno Leonardo, servizio di assistenza domiciliare.

DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE - la cooperativa gestisce la comunità Terapeutico-Riabilitativa per i disturbi del comportamento Alimentare Città Giardino che offre servizi in regime semiresidenziale e residenziale. Il servizio si rivolge a utenza affetta da: diagnosi di anoressia e bulimia, che non si trovino dal punto di vista clinico in una delle condizioni di acuzie e/o complicanze tali da richiedere un ricovero ospedaliero e per le quali non risulti sufficiente un trattamento terapeutico ambulatoriale; Disturbo da Alimentazione Incontrollata (DAI); diagnosi di disturbi parziali non altrimenti specificati (EDNOS).

SINERGIA – Studio Integrato: studio multi-professionale dedicato al benessere psico fisico della persona

Operano al suo interno: psicologa, nutrizionista, musicoterapeuta, operatore shiatsu, educatrice professionale olistica. Sono attualmente attivi al suo interno i seguenti servizi:

- **Sostegno psicologico: percorso di supporto**, condotto dalla nostra Dott.ssa psicologa rivolto a persone e famiglie che vivono un **momento di disagio, crisi personale** o situazioni famigliari difficili.

- **Training autogeno sia individuale che di gruppo**: tecnica per la gestione dello stress e dell'ansia condotta dalla nostra Dott.ssa psicologa

- **Massaggio Shiatsu per adulti e bambini**: Trattamento il cui scopo è quello di agire non solo sul corpo ma anche sulla psiche, facendo raggiungere all'individuo uno stato di **benessere nella sua totalità, corpo e mente**.

- **Consulenza nutrizionale**: Visita che ha come scopo di consentire la formulazione di un piano alimentare personalizzato.

Al suo interno viene effettuato un esame di analisi qualitativa e quantitativa della composizione corporea (BIA).

- **Bioimpedenziometria (BIA)**: esame molto semplice e non invasivo che viene effettuato con tecnica bioimpedenziometrica per l'analisi qualitativa e quantitativa della composizione corporea.

- **Musicoterapia**: modalità di approccio alla persona che utilizza la musica o il suono come strumento di comunicazione non verbale, per intervenire a livello educativo, riabilitativo o terapeutico, in una varietà di condizioni patologiche e para-fisiologiche.

- **Massaggio sonoro**: Metodo di rilassamento profondo molto efficace in grado di riequilibrare le energie. Una soluzione delicata e non invasiva per rimuovere tensioni e blocchi muscolari e mentali, una tecnica per rilassare e rigenerare corpo e mente.

Non prevede contatto fisico.

- **Poltrona Acustica**: poltrona, simile ad una chitarra, studiata per la stimolazione plurisensoriale che agisce attraverso un sistema tecnologicamente avanzato che converte le onde acustiche in vibrazioni.

Servizio volto al: riequilibrio psicomotorio, massaggio neuromuscolare sonoro, recupero energetico, terapie ad orientamento psicodinamico, sessioni anti-stress, massaggio relax sonoro, visualizzazioni guidate, tonificazione muscolare, drenaggio e riequilibrio dei liquidi, massaggio sonoro di riequilibrio posturale.

- **Corso di Mindful Movement sia individuale che di gruppo**: pratiche di movimento consapevole per equilibrare corpo e mente ed emozioni.

- **Sostegno alla genitorialità sia individuale che di gruppo**: intervento di “accompagnamento” per adulti che vivono con difficoltà il ruolo genitoriale.

- **Laboratori per bambini**: laboratorio di musicoterapia

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Interventi socio-educativi domiciliari, Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa), Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie, Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura, Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi, Salute mentale - Centri diurni socio-sanitari e di riabilitazione e cura, Servizi ambulatoriali, Sostegno e/o recupero scolastico

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Nel Riesame della Direzione di settembre 2023 abbiamo individuato i seguenti cambiamenti rilevanti per la nostra organizzazione:

Gara d'appalto e convenzioni- l'appalto relativo ai servizi della USL Umbria 2 è in proroga di scadenza a seguito della aggiudicazione della ulteriore proroga della procedura suddivisa in 6 lotti funzionali per l'affidamento dei servizi di assistenza

residenziale, semi-residenziale e domiciliare destinati a diverse tipologie di utenti dell'azienda USL Umbria 2 il cui termine è stato fissato il 31/12/23 che ha comportato una nuova costituzione ATI effettuata presso notaio. In relazione alla prossima gara pur non essendo ancora noti i termini, sono già stati attivati tavoli di confronto tra le cooperative aderenti all'ATI per prendere in esame il primo aspetto riguardante la composizione e l'assetto ATI/CONSORZIO partecipante. La gara riguarderà non solo i servizi dei Distretti Terni, Narni, Orvieto ma anche quelli di Spoleto-Foligno e comprendono tutta la USL Umbria 2. **Iter di accreditamento**- dal 10/7/2023 con delibera del Direttore Generale della USL Umbria 2 la convenzione della Comunità Terapeutica per il trattamento dei Disturbi del Comportamento Alimentare Città Giardino con la USL Umbria 2 è in proroga fino al 30/06/2024.

A settembre 2023 è stato effettuato con successo l'audit di accreditamento della comunità Città Giardino con la Regione Umbria.

La procedura di adeguamento al Regolamento Regionale n° 2 del 12/04/22 che disciplina in materia di requisiti aggiuntivi e classificazione delle strutture sanitarie e socio-sanitarie di assistenza territoriale extra-ospedaliera è in proroga al 30/04/2024.

Confermato accreditamento per i servizi della zona sociale RI 1 e 4

Cambiamenti politici- a maggio 2023 nel Comune di Terni si sono tenute le elezioni che hanno portato un notevole cambiamento politico-istituzionale. Da questo cambiamento scaturiscono una serie di problematiche legate a rapporti istituzionali da ricostruire.

A dicembre 2023 il direttore generale della USL in carica ha dato le dimissioni ed è stato nominato un nuovo direttore ad interim.

Regioni

Umbria, Lazio

Province

Terni, Rieti

Sede Legale

Indirizzo		C.A.P.	
via gorizia 13		05100	
Regione	Provincia	Comune	
Umbria	Terni	Terni	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
0744/221571	0744/221571	info@coopsocialecasaligha.it	www.coopsocialecasaligha.it

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
via gorizia 13	05100	
Regione	Provincia	Comune
Umbria	Terni	Terni
Telefono		
0744/221571		
Email	Sito Internet	
info@coopsocialecasaligha.it	www.coopsocialecasaligha.it	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La società coop. Sociale C.A.S.A.L.I.G.HA. si costituisce nel 1980 partendo dall'esperienza dei laboratori protetti. A tutt'oggi è composta da 98 dipendenti di cui 43 soci lavoratori.

La cooperativa svolge progettazione ed erogazione i servizi di:

socio assistenziali in regime residenziale/semiresidenziale per disabili e soggetti con problematiche di salute mentale;

socio assistenziali in regime domiciliare per minori, adulti, anziani, disabili e soggetti con problematiche di salute mentale;

educativi per minori svantaggiati presso plessi scolastici;

cura dei disturbi del comportamento alimentare all'interno della Comunità Terapeutico Riabilitativa "Città Giardino".

Dal 1982 lavora in convenzione con la USL di Terni e dal 1999 in ATI con altre cooperative del territorio in appalto con la USL di Terni.

La cooperativa C.A.S.A.L.I.G.HA. gestisce servizi socio-sanitari educativi fuori regione come soggetto accreditato presso il Consorzio Sociale Rieti 1.

La formazione riveste un ruolo centrale nella nostra cultura di impresa, soci e dipendenti fruiscono di percorsi formativi riconosciuti dalla Regione Umbria, dalla Provincia e dal Comune di Terni.

I corsi vengono realizzati in proprio oppure avvalendosi di agenzie formative accreditate.

Dal 2003 ha acquisito la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 con certificato n° 50 100 3577 TUV Italia Srl, dal 2017 la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 con un nuovo ente certificatore LRQA con certificato n° 10429922

Dal 2023 ha acquisito la certificazione per la Parità di Genere UNI/PDR 125:2022 con certificato n° CAS-U290923 emesso da AutentiCert

La Cooperativa gestisce dal 2014, la **Comunità Terapeutico- Riabilitativa di tipo 2 , per il trattamento dei disturbi del comportamento alimentare "Città Giardino"** , accreditata presso la Regione Umbria e convenzionata con la USL Umbria 2.

La Comunità è realizzata in una struttura di proprietà della Cooperativa . E' autorizzata per 10 posti letto in regime residenziale e ulteriori 10 in regime semi-residenziale.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Nei confronti della comunità

Ci si impegna a svolgere azioni concrete che consentano una approfondita conoscenza del territorio e dei bisogni espressi dalle persone svantaggiate per dare risposte efficaci e sollecite. Si garantisce inoltre informazione rispetto ai loro diritti.

Nei confronti degli utenti

L'impegno è volto a promuovere l'integrazione e l'autonomia delle persone a valorizzarne la diversità e le attitudini personali, nonché a garantire la qualità dei servizi e l'impegno al miglioramento continuo degli stessi.

Nei confronti dei lavoratori

Preso atto che i lavoratori sono la ricchezza più grande della cooperativa, ci si propone quanto segue:

- Consolidare il senso di appartenenza.
- incentivare la propositività e l'informazione.
- Formazione costante
- Partecipazione dei soci e dei dipendenti alla vita della cooperativa.
- Valorizzare le attitudini personali
- Garantire il riconoscimento sociale ed economico della professionalità dei lavoratori

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

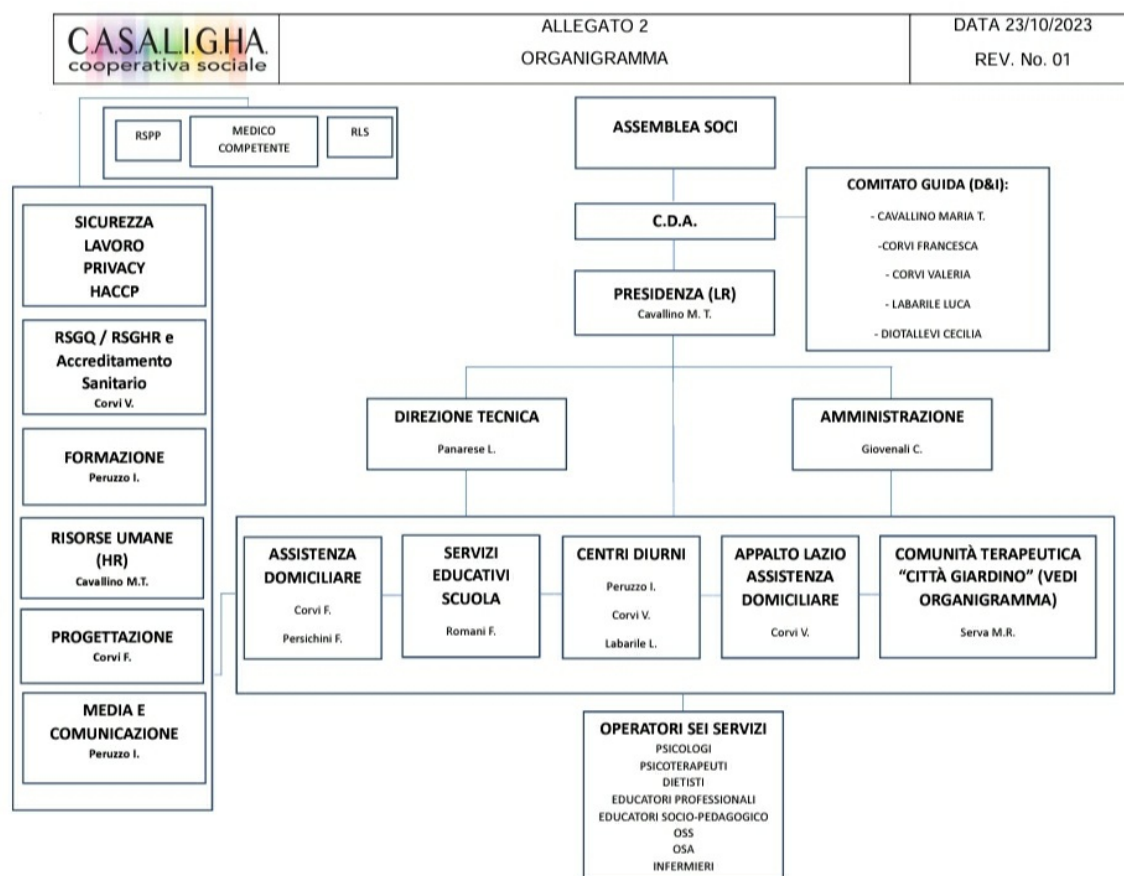
Governance

Sistema di governo

La cooperativa è costituita da una assemblea di soci che ogni 3 anni elegge il Consiglio di Amministrazione (composto da 7 amministratori) che a sua volta elegge il Presidente. Il CDA nomina i responsabili di 6 organi di gestione quali: risorse umane,

formazione, progettazione, media e comunicazione, qualità, sicurezza, privacy. Il presidente si avvale dell'ausilio di 2 funzioni di supporto: direzione tecnica ed amministrazione. L'organo di gestione direzione tecnica coordina i 5 ambiti di azione della cooperativa: assistenza domiciliare, servizi educativi psicopedagogico, appalto Lazio, centri diurni, Comunità Terapeutica DCA.

Organigramma



1

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Uni/Pdr 125:2022

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Assemblea ordinaria soci: approva il bilancio, nomina le cariche sociali, nomina/revoca i sindaci e i presidenti del collegio sindacale, determina il compenso di amministratori e sindaci, delibera sulle responsabilità di amministratori e sindaci, delibera su erogazioni e ristorni, approva i regolamenti interni, delibera un piano di crisi aziendale.

Assemblea straordinaria soci: delibera sulle modificazioni dello statuto, delibera sulla nomina sostituzioni e poteri dei liquidatori, delibera su ogni materia attribuita dalla legge, sull'emissione degli strumenti finanziari.

Consiglio di amministrazione: nomina in prima seduta il Presidente della Cooperativa e il Vice presidente, può affidare incarichi a singoli amministratori o al comitato esecutivo, provvede alla gestione della cooperativa compiendo tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Presidente: stipula contratti e atti di ogni genere autorizzati dal Consiglio di Amministrazione; nomina, revoca e sostituisce avvocati e procuratori, adempimenti previsti dall'art. 2383 dal codice per l'iscrizione al registro delle imprese dei consiglieri e dell'art. 2400 per l'iscrizione della nomina e cessazione dei sindaci; è investito di tutti i compiti e adempimenti previsti dalla legge.

Collegio sindacale: vigila sull'osservazione della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile utilizzato.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Maria Teresa Cavallino	Carica ricoperta Presidente	Data prima nomina 16-07-2018	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Valeria Corvi	Carica ricoperta Vide Presidente	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Alessandro Meloni	Carica ricoperta Amministratore	Data prima nomina 23-06-2016	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Agnese Isidori	Carica ricoperta Amministratore	Data prima nomina 03-04-2013	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Irene Peruzzo	Carica ricoperta Amministratore	Data prima nomina 03-04-2013	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Luca Labarile	Carica ricoperta Amministratore	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica 2022/2025
Nominativo Fabiana Romani	Carica ricoperta Amministratore	Data prima nomina 30-05-2022	Periodo in carica 2022/2025

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Maria Teresa Cavallino

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

7

Maschi

2

Totale Maschi

%28.57

Femmine

5

Totale Femmine

%71.43

da 41 a 60 anni

6

Totale da 41 a 60 anni

%85.71

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%14.29

Nazionalità italiana

7

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Vita associativa

I soci sono stati aggiornati sulle azioni ed azioni messe in campo dalla cooperativa attraverso l'utilizzo dei social media e rendendosi disponibili agli incontri in base alle richieste.

Numero aventi diritto di voto

55

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

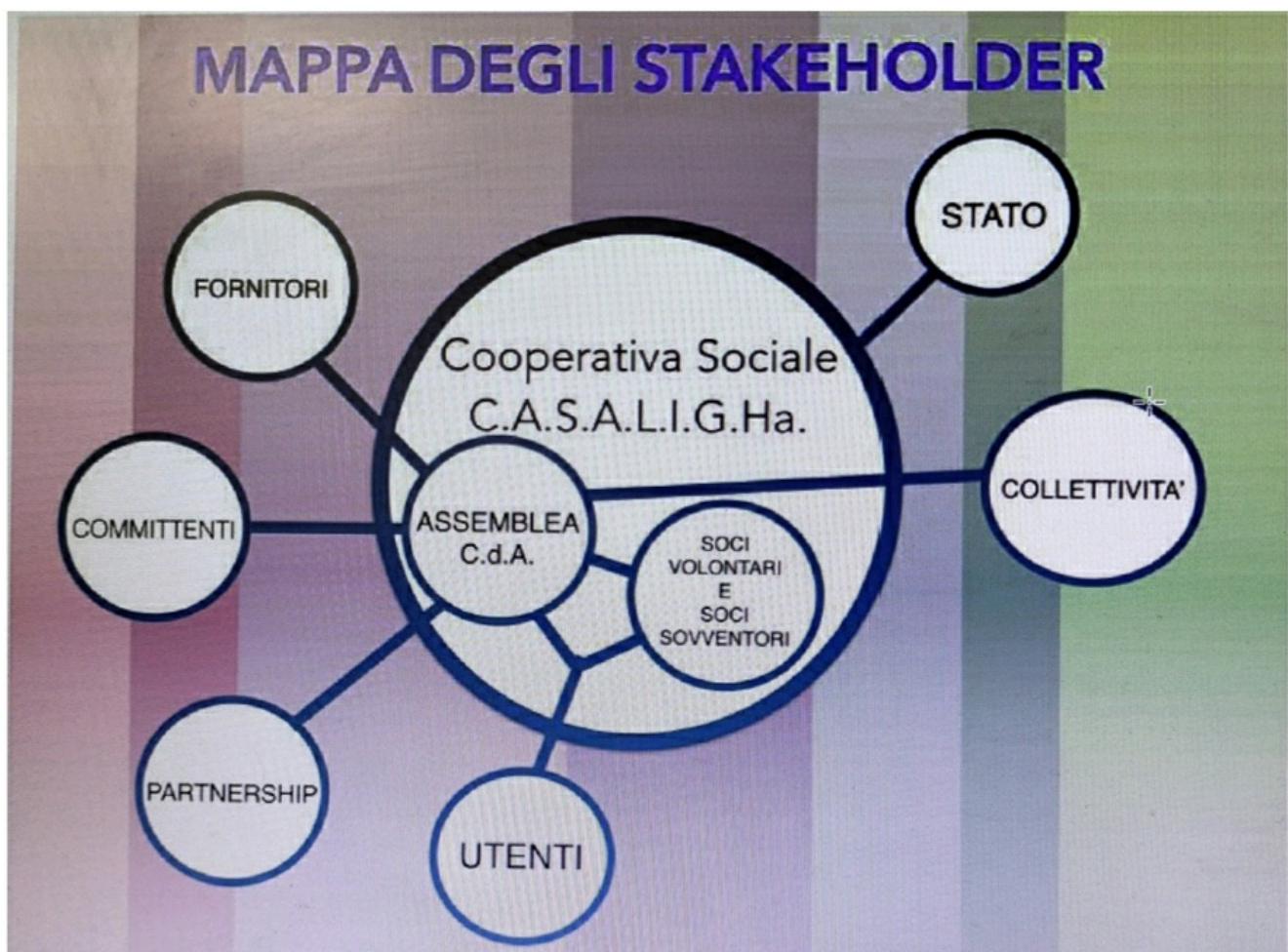
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
29-05-2023	22	1	%41.82

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Per l'individuazione degli stakeholder sono state identificate 5 categorie: Istituzioni (Comuni, Province, Regioni), Business Partner (partner finanziari e creditizi, associazioni, fondazioni, USL, cooperative), Utenti/clienti, lavoratori, fornitori

Immagine



Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Possono essere soci tutte le persone fisiche aventi la capacità di agire, ed in particolare coloro che abbiano maturato una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della cooperativa o che comunque possano collaborare al raggiungimento dello scopo sociale con la propria attività lavorativa o professionale.

L'ammissione è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico e all'effettiva partecipazione del socio all'attività economica della cooperativa; l'ammissione deve essere coerente con la capacità economica della cooperativa di soddisfare gli interessi dei soci, anche in relazione alle strategie imprenditoriali di medio e lungo periodo. Gli aspiranti soci devono possedere un'anzianità di lavoro maturata in cooperativa di almeno 5 anni, nonché un'esperienza in qualità di socio cooperatore in cooperative affini o similari di almeno 8 anni salvo deroga motivata stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

Diritti del socio: I soci hanno diritto di esaminare il libro dei soci e il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea e di ottenerne estratti a proprie spese. Quando almeno un decimo del numero complessivo dei soci lo richieda, ovvero almeno un ventesimo quando la cooperativa ha più di tremila soci, gli stessi hanno inoltre diritto ad esaminare il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio di amministrazione e il libro delle deliberazioni del comitato esecutivo, se esiste. L'esame può essere svolto attraverso un rappresentante, eventualmente assistito da un professionista di sua fiducia. Tali diritti non spettano ai soci in mora per la mancata esecuzione dei conferimenti o inadempienti rispetto alle obbligazioni contratte con la cooperativa.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	40
Soci sovventori	7
Soci volontari	1
Altri soci	8

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	43
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	0

Focus Soci persone fisiche

Genere		Maschi	13	%23	
		Femmine	43	%77	
					Totale
					56.00
Età					
fino a 40 anni			6	%10.71	
Dai 41 ai 60 anni			31	%55.36	
Oltre 60 anni			19	%33.93	
					Totale
					56.00
Nazionalità					
Nazionalità italiana			55	%98.21	
Nazionalità Europea non italiana			1	%1.79	
					Totale
					56.00
Studi					
Laurea			15	%26.79	
Scuola media superiore			30	%53.57	
Scuola media inferiore			11	%19.64	
					Totale
					56.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
17	7	0	32
%30.36	%12.50	%0.00	%57.14
Totale			
56.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

A tutti i dipendenti, soci e non soci, viene applicato integralmente il Contratto Collettivo di Lavoro delle Cooperative Sociali in vigore.

Welfare aziendale

Numero Occupati

100

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine		
11	32		
			Totale
			43.00
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine		
10	47		
			Totale
			57.00
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
5	26	12	
			Totale
			43.00
occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
19	26	12	
			Totale
			57.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
11	23	9	

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			43.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
19	24	14	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			57.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
42	1	0	
			Totale
			43.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
57	0	0	
			Totale
			57.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	1
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati
			1.00
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

1

Totale

1.00

A2 (ex 2° livello)

Operai generici Femmine

3

Totale

3.00

C1 (ex 4° livello)

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Femmine

18

Totale

18.00

Cuoco Maschi

1

Cuoco Femmine

2

Totale

3.00

Altro Maschi

1

C2

OSS Maschi

1

OSS Femmine

9

Totale

10.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Maschi

14

Educatore Femmine

28

Totale

42.00

Altro Femmine

2

D2 (ex 6°
livello)

Impiegato di concetto Femmine

1

Totale

1.00

Educatore professionale Femmine

2

Totale
2.00

Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista...)

Femmine

2

Totale
2.00

D3 (ex 7°livello)

Educatore professionale coordinatore Femmine

1

Totale
1.00

E1 (ex 7° livello)

Coordinatore/ capo ufficio Maschi

3

Coordinatore/ capo ufficio Femmine

4

Totale
7.00

E2 (ex 8°livello)

Coordinatore di unità operativa/ servizi complessi Femmine

2

Totale
2.00

Psicologo/ Sociologo/ Pedagogista Maschi

1

Psicologo/ Sociologo/ Pedagogista Femmine

2

Totale
3.00

F1 (ex 9° livello)

Responsabile di area aziendale Femmine

1

Totale
1.00

F2 (ex 10° livello)

Direzione/ responsabili Femmine

1

Totale
1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

CCNL COOPERATIVE SOCIALI

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 24.53
26	

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 59.43
63	

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	

Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 10.38
11	

Collaboratori continuative	% 0.00
0	

Lavoratori autonomi	% 5.66
6	

Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale

106.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
1381	40888	29.61

Nominativo	Tipologia	Importo
CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE	compensi	720
Nominativo	Tipologia	Importo
PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE	compensi	2500
Nominativo	Tipologia	Importo
SINDACI EFFETTIVI	compensi	1500

Dirigenti

Tipologia
compensi

Importo
0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
14

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)
11

Organico medio
al 31/12 (C)
99

Rapporto % turnover
%25

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

L'organizzazione si è dotata di uno strumento Mod. 01 con una serie di item e punteggi corrispondenti che sommati danno la fotografia della valutazione del dipendente riguardo al senso di appartenenza e motivazione alla vita della Cooperativa. Il clima viene valutato attraverso l'introduzione di un questionario che misura il grado di accordo rispetto all'affermazione proposta (da 1 - per nulla d'accordo a 5 - del tutto d'accordo).

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La Cooperativa ha l'obiettivo di FORMARE per CRESCERE sia in termini di acquisizione di nuovi servizi, che di nuove competenze e opportunità per una maggiore consapevolezza degli strumenti posseduti che permettono di lavorare con serenità e professionalità.

Quindi FORMAZIONE per :

1. Migliorare la competitività
2. Migliorare l'immagine della Cooperativa
3. Migliorare la soddisfazione del personale

Il **piano della formazione** inerente ai SETTORI SCOLASTICA, CENTRI DIURNI e DOMICILIARE, è redatto tenendo conto degli incontri svolti con i responsabili di settore, la valutazione del personale da parte del R.R.U. e l'analisi di un questionario per la rilevazione dei bisogni formativi somministrato online . I corsi presenti nel piano formazione sono stati inseriti nell'Avviso/Bando del fondo interprofessionale Foncoop n°54 relativo all'erogazione dei corsi formativi per l'anno 2024.

Il Piano della Formazione della Comunità Città Giardino è redatto tenendo conto delle necessità e bisogni espressi sia dal Direttore Sanitario/Responsabile della Struttura e Coordinatore Clinico, sia dal personale della comunità ma tiene conto anche della soddisfazione dei requisiti stabiliti per l'accreditamento Regionale.

La somministrazione del questionario online per la rilevazione dei bisogni formativi ha permesso un maggior coinvolgimento del personale della cooperativa.

Il 2023 è stato dedicato maggiormente a tutti gli aggiornamenti relativi agli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza oltre che alla soddisfazione dei requisiti richiesti per l'accreditamento regionale della Comunità "Città Giardino".

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) COMUNICAZIONE DIGITALE
Altro Ambito formativo: Specificare COMUNICAZIONE	n. ore di formazione 24
n. lavoratori formati 7	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) SOCIAL MEDIA MARKETING
Altro Ambito formativo: Specificare COMUNICAZIONE	n. ore di formazione 24
n. lavoratori formati 3	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) TRANSIZIONE DIGITALE
Altro Ambito formativo: Specificare TRANSIZIONE DIGITALE	n. ore di formazione 4
n. lavoratori formati 4	
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Integrazione Sicurezza Rischio Alto
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 6
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Sicurezza Rischio alto
n. ore di formazione 16	n. lavoratori formati 12
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Aggiornamento O.S.A ex HACCP
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 12
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Corso Base O.S.A. ex Haccp
n. ore di formazione 10	n. lavoratori formati 4
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Primo soccorso
n. ore di formazione 12	n. lavoratori formati 9
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Addetto antincendio
n. ore di formazione 16	n. lavoratori formati 10
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Corso Avanzato IAA. Resp. di progetto e Referente di Intervento TAA/EAA
n. ore di formazione 120	n. lavoratori formati 2

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
120	67	2

Feedback ricevuti dai partecipanti

La valutazione complessiva rispetto ai corsi frequentati è stata buona, sia per l'organizzazione che per il materiale ricevuto.

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

SERVIZIO DOMICILIARE

Il 2023 è stato un anno scarno di attivazioni di servizi duraturi nel tempo quanto piuttosto di servizi a tempo determinato. Vi sono state infatti solo cinque attivazioni per quanto riguarda gli Utenti necessitanti di un servizio domiciliare ausiliario: di cui 2 attivati dal Comune di Stroncone a tempo determinato (94,5 ore per un utente e 54 per l'altro), uno attivato tramite contratto privato durato due mesi, un utente è passato alla C.A.S.A.L.I.G.Ha. da altra Cooperativa a seguito di esplicita richiesta dello stesso ed infine un servizio da svolgere presso il Centro Leonardo in favore di un utente per supportarlo nel momento del pasto.

Vi è stato inoltre, causa grave peggioramento dello stato di salute, il passaggio, per 2 mesi, di un servizio in favore di una Utente da educativo ad ausiliario. Una volta ripristinato lo stato di salute, nel mese di Agosto il servizio è tornato educativo. Per quanto riguarda le domiciliari educative sono state effettuate 7 attivazioni di cui 3 inviate dal comune di Stroncone a tempo determinato (94,5 ore per un utente, 85,5 per il secondo ed il terzo), uno attivato tramite contratto privato per sei mesi, uno inviato dalla neuropsichiatria infantile, uno attivato dal CSM ed infine un servizio è stato attivato a supporto di un'altra cooperativa del territorio data la gravità e l'elevato numero di ore domiciliari previste dal PAI. In totale, quindi come nel 2022, sono state 12 le nuove attivazioni, ma a differenza dello scorso anno 9 sono state a tempo determinato e sono già concluse.

Sono stati sospesi 3 servizi ed uno non è stato riattivato. Il totale degli utenti attivi a Settembre 2023 sono 44, per 6 di questi il PAI prevede sia il servizio domiciliare ausiliario che educativo. Le domiciliari attivate dal Comune di Stroncone probabilmente verranno riattivate nel 2024. Il settore domiciliare impegna circa 27 dipendenti/soci tra Educatori ed OSS. Gli operatori socio sanitari si occupano principalmente della cura e dell'igiene della persona, della pulizia ed igiene dell'ambiente sanitario e della mobilitazione degli assistiti.

Gli educatori professionali, invece, organizzano e gestiscono progetti educativi, assistenziali e riabilitativi con l'obiettivo di rendere autonomo il più possibile l'utente. Vista la complessità ed articolazione dei servizi la cooperativa ha offerto ai propri operatori una formazione continua che è stata svolta sia su piattaforme on-line che in presenza. Nello svolgimento dell'assistenza, la Cooperativa ha garantito, nonostante i continui contagi, continuità e professionalità lavorando sempre in sicurezza attraverso l'utilizzo dei dispositivi necessari.

SERVIZIO PSICOPEDAGOGICO

Nell'anno scolastico 2022/2023 il Servizio di Assistenza Scolastica si è riattivato in data 14/09/2022 ed ha avuto termine il 09/06/23, posticipato al 30/06/23 per le scuole dell'infanzia. Sulla base degli elenchi contenenti i nominativi degli alunni per i quali è prevista la presenza dell'operatore e relativo monte ore, il totale monte ore di competenza della Cooperativa Casaligha ammonta a 306 h settimanali (dato in calo rispetto allo scorso anno), per il quale sono stati impiegati n. 15 educatori. L'erogazione non è stata comunque coerente con l'effettivo monte ore totale assegnato alla cooperativa nel rispetto della suddivisione delle scuole tra le diverse cooperative a cause delle richieste di continuità dei clinici di riferimento nei passaggi di grado scolastico degli alunni. Anche la maggior parte delle assegnazioni interne alla cooperativa è stata in continuità con l'anno precedente, alle quali si sono aggiunte nuove attivazioni. Nel complesso il servizio si è svolto senza evidenti difficoltà grazie al continuo scambio e confronto con il servizio inviante e i diversi coordinatori scolastici; questi ultimi soprattutto in sede dei GLI conclusivi hanno riconosciuto la qualità del servizio erogato dalla cooperativa Casaligha. Permangono comunque importanti criticità legate in parte alla gestione da parte della committenza.

La consegna in data 09/09/2022 degli elenchi da parte del Comune di Terni e NPIA, avvenuta a ridosso della riapertura della scuola prevista, come da calendario regionale il 14/09/2022, ha impedito una pianificazione anticipata del servizio e l'acquisizione tutti gli elementi e informazioni di conoscenza necessari all'individuazione a priori dell'educatore più adatto alle effettive esigenze dell'alunno.

La lettera per la formalizzazione della riattivazione del servizio da parte della committenza NPIA in concerto con la direzione Welfare e Direzione dei Servizi Educativi del Comune di Terni, è stata inviata successivamente all'attivazione del servizio stesso in data 27/09/22. Nel corso dell'anno si sono registrate una sospensione di ore, un monte ore mai attivato e

un considerevole numero di assenze da parte di alunni non compensate da nuove attivazioni; elementi questi che hanno nel complesso determinato una riduzione delle ore fatturate.

Come traccia del lavoro svolto e degli obiettivi di intervento concertati con il team docenti e definiti nei PEI (depositati presso le varie segreterie scolastiche), oltre ai verbali dei GLO redatti dagli educatori e dal coordinatore, per ogni alunno sono state consegnate, alla fine dell'anno scolastico, relazioni di verifica conclusive in sostituzione alle schede utente previste come da piano generale del servizio.

La coop Casaligha come ogni anno, attraverso una selezione degli educatori di riferimento, si pone come obiettivo primario l'erogazione di un servizio che miri sempre più ad una specificità di intervento con personale qualificato, formato, aggiornato, che in maniera sistematica e in modo strutturato riesca ad utilizzare le informazioni sui singoli utenti per delineare la costruzione di un progetto educativo coerente alle effettive necessità dell'utente e in accordo con quanto definito nel PEI, in un clima di effettiva collaborazione con tutto il corpo docente.

CENTRO DIURNO - SETTORE PSICHIATRIA

Il Centro d'accoglienza diurna "Leonardo", gestito dalla cooperativa C.A.S.A.L.I.G.HA., nasce come laboratorio di ceramica e falegnameria, sin dal 1980, con la missione di fornire possibilità formative e riabilitative nell'ambito del disagio mentale. Nel corso degli anni alcune centinaia di utenti hanno frequentato i suddetti laboratori sperimentando possibilità di lavori manuali ed artistici inseriti in percorsi di riabilitazione individualizzati.

Il centro "Leonardo", che a tutt'oggi raccoglie un'utenza di circa 23 pazienti con problematiche miste psichiatriche e neurologiche, ha sempre avuto come mission quella di offrire alla propria utenza la possibilità di impegnarsi in attività laboratoriali con fini terapeutici e riabilitativi.

Il Centro Diurno ha il compito di prevenire e contenere il ricovero, promuovere programmi riabilitativi e risocializzanti individuali e integrati per gruppi omogenei di utenti, di supportare gli inserimenti formativi, lavorativi e occupazionali con livelli differenziati di protezione.

Le attività del centro sono promosse sempre da educatori, competenti in materia che negli anni hanno messo a punto progetti sempre più aderenti alle potenzialità di sviluppo dell'utenza inserita e della tipologia del Centro.

Periodicamente, ai laboratori che stabilmente caratterizzano il Centro, se ne affiancano altri per ampliare l'offerta riabilitativa. In questo anno sono poi stati attivati:

Progetto "Riabilitazione fuori le mura" che prevede l'organizzazione di 3 soggiorni per gruppi ristretti a carattere riabilitativo e formativo, fuori città per la durata di tre giorni ciascuno. grazie ai fondi ottenuti dall'associazione La Tartaruga APS, dal Fondo Beneficienza Intesa Sanpaolo ed in stretta collaborazione col Servizio Riabilitativo AUSL Umbria 2.

Procede il progetto Illuminamente che vede gli utenti impegnati nel mantenimento e gestione delle cabine minibiblioteche collocate negli spazi della città durante l'anno precedente. Progetto finanziato dalla Regione Umbria Attraverso l'Associazione La Tartaruga APS

Prosegue la collaborazione con la Bottega Monimbò - commercio equo e solidale che espone in conto vendita alcuni dei prodotti realizzati dagli utenti nei laboratori del centro oltre a raccogliere ordinazioni per bomboniere.

Altre attività vengono occasionalmente svolte in collaborazione con gli altri centri diurni psichiatrici presenti nel territorio; Marco Polo, Galileo Galilei, comunità di Vascigliano, fattoria didattica Le Pecore Gialle, con le quali si organizzano partecipazioni a mercatini espositivi, manifestazioni ed eventi dedicati alla salute mentale per promuovere una cultura sociale e politica sempre più sensibile al tema del disagio mentale.

CENTRI DIURNI DISABILI

Il coordinamento e la gestione delle attività è effettuato dal referente Usl Stefano Lucaroni.

I Centri erogano il servizio semi residenziale dal Lunedì al Venerdì dalle 9,00 alle 17,00 e gli utenti sono divisi per età , attività offerte, residenzialità.

In particolare :

Centro Diurno Girasole:

Frequenza media giornaliera : 19 - Utenti dai 18 ai 55 anni

Centro Diurno Agorà:

Frequenza media giornaliera : 12 - Utenti dai 55 anni ai 65 anni

Centro Diurno Arcobaleno:

Frequenza media giornaliera : 25- Utenti dai 18 ai 55 anni

ATTIVITA' SVOLTE :

Oltre le regolari attività quotidiane laboratoriali pianificate per ogni centro (SARTORIA, CERAMICA, CARTA, PITTURA, MOTORIA, TEATRO, MUSICOTERAPIA, CUCINA ...) continuano le attività esterne che vedono gli utenti protagonisti :

Progetto "PARTECIPIAMO AL PARCO" (Cura del verde del Parco Ciaurro e attività di orticoltura all'interno del parco stesso) "TERNI- TUTTA MIA LA CITTA'" (allestimenti a tema e legati alle festività annuali nei quartieri della città).

Percorso Sensoriale al Centro S.Efebo

Collaborazione con l'Ass. La Tartaruga e il Centro Diurno

"Leonardo" per il progetto di Book Crossing "IlluminaMente"; il laboratorio espressivo creativo del C.D. Arcobaleno, ha decorato una vecchia cabina dell'Enel trasformata in mini biblioteca e che verrà posizionata in un punto strategico della città; il controllo e l'eventuale manutenzione sarà a cura degli utenti ed educatori del centro stesso.

Anche per questa estate si sono svolte le attività estive extraterritoriali al Villaggio Turistico WELCOME di Tortoreto dal 18 al 24 giugno ; tale attività ha visto la partecipazione di 70 utenti (frequentanti i centri diurni di Terni ed Acquasparta). Il luogo di svolgimento è stato deciso dal Referente Usl Umbria 2 Stefano Lucaroni ed il periodo concordato con il

Villaggio stesso a seconda delle disponibilità. Gli alloggi utilizzati erano Bungalow.

ASPETTI POSITIVI: Si conferma, come aspetto positivo, la collaborazione tra i referenti ATI di ogni cooperativa e i referenti di ogni centro diurno che permette una maggiore fluidità nelle varie comunicazioni. Il confronto permette di decidere al meglio sulle strategie da attuare per la risoluzione delle varie problematiche che possono presentarsi.

CRITICITA': Le criticità invece che permangono riguardano la gestione del personale in quanto appartenente a diverse cooperative con altrettante diverse gestioni pur appartenendo ad una unica ATI.

COMUNITA' TERAPEUTICA CITTA' GIARDINO

I primo contatto sono state numero 38 pz

le prime visite sono state numero 28

gli ingressi sono stati numero 24 (8 nuovi nel 2023)

% ingressi su totali richieste 50%

% pazienti che hanno concluso il trattamento secondo parere équipe 50%

N° famiglie coinvolte 23

% BMI migliorati 73,91 %

% miglioramento rilevato attraverso test 80%

n° percorso pazienti sospesi contro il parere 4

% PTRP redatto 100%

ricoveri ospedale 1

Per quanto riguarda gli indicatori relativi al processo Eleggibilità e presa in carico del paziente osserviamo un abbassamento del numero dei nuovi inserimenti dovuti a ricoveri piuttosto lunghi; una diminuzione delle richieste di primo contatto e di prime visite risposta all'allontanarsi dell'emergenza pandemica; un aumento della percentuale di miglioramento dei BMI in linea con il miglioramento osservato dai test; rimane ancora alto il numero dei pazienti che decidono di sospendere il trattamento contro il parere medico.

CENTRO ESTIVO RIETI

Da metà agosto a fine settembre dal Consorzio Sociale Rieti 1ci è stato affidata, in partenariato con l'associazione ARFH. e la Coop. Soc. le Nuove Chimere, la gestione di un centro estivo destinato ad utenza disabile adulta fino ad un massimo di 20 utenti al giorno.

MUCCATERAPIA progetto sperimentale di agricoltura sociale in partenariato con la Cooperativa Forme dell'Anima, università degli Studi di Perugia, Cooperativa CIPSS, Comune di Narni che prevede interventi terapeutico/riabilitativi attraverso terapia assistita con animali rivolta a: giovani con disturbo dello spettro autistico, utenti con problemi nell'area della salute mentale, persone con disturbi del comportamento alimentare. La sperimentazione riguarda il coinvolgimento delle vacche come animale protagonista della terapia assistita.

SINERGIA

La decisione presa dal Consiglio di Amministrazione di investire sullo studio multi-professionale "SINERGIA – Studio Integrato" affittando un locale dedicato ha comportato, come previsto, un incremento della clientela soprattutto per le consulenze rese in ambito: psicologico, nutrizionale ed educativa ad indirizzo olistico. Nel mese di Ottobre, inoltre, il laboratorio musicale per bambini "BUM BUM CHA CHA – Musica in movimento" attivato per la prima volta nel 2022 presso lo studio, è stato riproposto sia nella sede di Terni che presso una nuova sede presa in affitto, da Ottobre 2023 a Giugno 2024, un giorno a settimana su Rieti presso la Parrocchia di Santa Maria delle Grazie in Vazia.

A differenza della sede di Terni, su Rieti, è stato proposto per due differenti fasce di età, 2/3 anni(età nido) – 3/6 anni (età materna).

Nel Complesso, tra le due sedi, ma soprattutto su Rieti il laboratorio ha visto la partecipazione di circa 25 bambini.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

b) interventi e prestazioni sanitarie; c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio	diretti 142	Utenti disabili adulti, disabili minori, anziani
Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Servizi residenziali	diretti 26	Utenti DCA Città Girdino e utenti La Farfalla (disabilità adulta)
Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Servizi semiresidenziali	diretti 107	C.D. Leonardo, C.D. Disabilità adulta, C.D. DCA
Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Istruzione e Servizi scolastici	diretti 49	Servizio psicopedagogico
Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Altri Servizi	diretti 465	Sinergia Studio Integrato
Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Servizi Sanitari	diretti 404	DCA

Utenti per tipologia di servizio

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio		
Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	71	71
	Maschi	Femmine
	Totale	
	142.00	
Servizi residenziali		
Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	7	3
	Maschi	Femmine
	Totale	
	10.00	
Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	0	16
	Maschi	Femmine
	Totale	
	16.00	
Servizi semiresidenziali		
Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi	47	33
	Maschi	Femmine

Totale
80.00

Salute mentale - Centri diurni socio-sanitari e di riabilitazione e cura

12 15
Maschi Femmine

Totale
27.00

Servizi Sanitari

Servizi ambulatoriali

63 341
Maschi Femmine

Totale
404.00

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico

39 13
Maschi Femmine

Totale
52.00

Altri Servizi

Altro
Sinergia Studi Integrato

169 296
Maschi Femmine

Totale
465.00

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

I servizi svolti vengono erogati nella zona sociale del: Comune di Terni, Comune di Stroncone, Consorzio Sociale Rieti 1

Media occupati del periodo di
rendicontazione
0

Media occupati (anno -1)
0

Media occupati (anno -2)
0

Rapporto con la collettività

- partecipazione progetto Partecipiamo al Parco a cura dei Centri Diurni Disabili del Comune di Terni - ATI Coop Soc. Terni
- Collaborazione con l'Associazione La Tartaruga APS
- Sinergia - Studio Integrato
- Collaborazione con Bottega Minimbò
- Collaborazione con "Pecore Gialle" - Coop. Edit
- partecipazione progetto Terni Tutta Mia La Città a cura dei Centri Diurni Disabili del Comune di Terni - ATI Coop Soc. Terni
- realizzazione eventi psichiatria aperti alla cittadinanza in collaborazione con le Cooperative del territorio e Usl Umbria 2

- Realizzazione Centro Estivo rivolto a utenti disabili adulti del Consorzio Sociale Rieti 1

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

- Convenzione Usl Umbria 2 per Comunità Terapeutica Città Giardino
- Accreditalento Sanitario regione Umbria per Comunità terapeutica Città Giardino
- Appalto in ATI servizi Usl Umbria 2
- Accreditalento Consorzio Sociale RI 1 e RI 4
- partenariato del Comune di Terni per progetto book crossing
- partenariato Comune di Narni per il Progetto Muccaterapia
- partenariato con l'Università degli Studi di Perugia per il progetto Muccaterapia

Impatti ambientali

Nei centri diurni e residenziali gestiti dalla cooperativa si promuovono azioni e misure volte a promuovere comportamenti a minimo impatto ambientale coinvolgendo anche gli utenti

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La Cooperativa ha svolto la sua attività principale nel settore dei servizi socio sanitari educativi nella regione Umbria per conto della Asl Umbria2 e nella Regione Lazio nel distretto RI/1 attraverso il sistema di accreditalento ai servizi del Consorzio Sociale Rieti 1.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€2.221.578,00
Attivo patrimoniale	€1.856.581,00
Patrimonio proprio	€408.657,00
Utile di esercizio	€1.412,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
2312204	2190724	2265489

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	1930519	% 86.90
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	29396	% 1.32
Ricavi da persone fisiche	261663	% 11.78
Totale	2'221'578.00	

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	211146
b) interventi e prestazioni sanitarie;	2010432
Totale	2'221'578.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Rieti	222540	% 10.02
Terni	1999038	% 89.98

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

- progetto Partecipiamo al Parco a cura dei Centri Diurni Disabili del Comune di Terni - ATI Coop. Soc. Terni
- Collaborazione con Bottega Monimbò
- Terni Tutta Mia La Città a cura dei Centri Diurni Disabili del Comune di Terni - ATI Coop. Soc. Terni

Partnership collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership ATI Coop. Soc. Terni	Tipologia Attività Gestione Servizi Appalto USL Umbria 2
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership ATI/ATS	Tipologia Attività Progetto Muccaterapia

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

In questa annualità ha intensificato i rapporti con la committenza per offrire servizi sempre più in linea con le aspettative. Sono stati distribuiti agli utenti e alle loro famiglie questionari di soddisfazione al fine di attuare azioni di miglioramento condivise.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Progetto Muccaterapia - progetto sperimentale, in co-progettazione con Cooperativa Agricola Forme dell'Anima, Università degli studi di Perugia, Comune di narni, Cooperativa CIPSS circa la possibilità di utilizzare la vacca come animale nella attività assistita con animali.

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa	Tipologia attività svolta
Muccaterapia	agricoltura sociale e terapia assistita con animali	progetto sperimentale di terapia assistita con animali (vacche) rivolto a: giovani con disturbo nello spettro autistico, utenti con problemi nell'area della salute mentale, persone con disturbi del comportamento alimentare
Reti o partner coinvolti Cooperativa Agricola Forme dell'Anima, Università degli studi di Perugia, Comune di narni, Cooperativa CIPSS		

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

- coinvolgere i soci nella costruzione della rendicontazione delle attività della cooperativa secondo i propri ambiti di interesse
- prevedere incontri di restituzione con gli stakeholder interessati

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	prevedere incontri periodici con soci e dipendenti per elaborazione risultati in relazione ad ambiti di intervento	31-12-2025
Modalità di diffusione	prevedere incontri con gli stakeholder per rendicontazione risultati	

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Ampliamento del numero dei servizi gestiti dalla Coop.

Sviluppare/Rafforzare la presenza della Cooperativa nel Territorio e fuori Territorio

Apertura nuovi servizi territoriali settore DCA

Consolidare i rapporti istituzionali con i principali committenti

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Obiettivo
Implementazione numero degli stakeholder e partner	Ampliamento del numero dei servizi gestiti dalla Coop. Sviluppare/Rafforzare la presenza della Cooperativa nel Territorio e fuori Territorio	Diversificazione dei servizi offerti
Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo		
Apertura nuovi servizi territoriali settore DCA		

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;	AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE: ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Vantaggi di essere socio
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;	AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
Attività di formazione e valorizzazione realizzate;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE: ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento strategici SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE: ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE: ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione